

План работы
Профсоюзного Комитета
МБДОУ «Детский сад № 221 компенсирующего вида»
Московского района г. Казани
на 2024-2025 год

№	Повестка заседания	Выступающие	Дата
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение тарификации педагогических работников, а также положения об оплате труда и стимулирующих выплат. 2. Провести сверку учета членов Профсоюзного комитета. Распределение обязанностей между членами Профсоюзного комитета. 3. Отчет старшего воспитателя о готовности ДОУ к началу учебного года. Соблюдение техники безопасности по охране труда и улучшение условий труда к началу учебного года. 4. Утверждение сценария проведения праздника «День Республики Татарстан и День города» 5. Утверждения сценария проведения праздника «День знаний» 	<p>Заведующий ДОУ – Осипова С.В., председатель ППО – Егорова Н.А.</p> <p>Председатель ППО – Егорова Н.А</p> <p>Старший воспитатель – Сибгатова Р.Ш.</p> <p>Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p> <p>Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p>	август
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение программы мероприятия, посвященного Дню дошкольного работника. 2. Согласование номинаций и списка награждаемых педагогов и иных категорий сотрудников ДОУ по итогам 2023-2024 учебного года. 3. Проведение профилактической беседы с сотрудниками ДОУ о ежегодной вакцинации против гриппа . Профилактика заболеваемости ОРВИ. 4. Утверждение программы мероприятий, посвященных Дню пожилого человека. 	<p>Председатель ППО – Егорова Н.А Члены культмассовой комиссии Габитова М.А. Председатель ППО – Егорова Н.А старший воспитатель – Сибгатова Р.Ш.</p> <p>Ст. медицинская сестра – Мухамедзянова Н.М.</p> <p>Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p>	сентябрь
3.	Отчет о готовности здания и групп к осенне-зимнему сезону.	Заведующий ДОУ – Осипова С.В., председатель ППО – Егорова Н.А.	октябрь
4.	1. Проведение беседы с педагогическим коллективом о	Ст. медицинская сестра – Мухамедзянова Н.М.	ноябрь

	<p>профилактике простудных заболеваний и детского травматизма в период межсезонья.</p> <p>2. Утверждение сценария проведения праздника «День Матери»</p>	<p>Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p>	
5.	<p>1. Согласование графика отпусков на новый календарный год.</p> <p>2. Утверждение сценария проведения новогодних утренников и инструктажа по противопожарной безопасности в период празднования Нового года.</p> <p>3. Утверждение оформления здания, групп к празднованию Нового года, поздравления сотрудников.</p>	<p>Заведующий ДОУ – Осипова С.В., председатель ППО – Егорова Н.А. Председатель ППО – Егорова Н.А. Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p> <p>Член ревизионной комиссии Клименко М.И.</p>	декабрь
6.	<p>1. Отчет об исполнении сметы Профсоюзного бюджета ДОУ.</p> <p>2. Утверждение сметы Профсоюзного бюджета ДОУ на новый календарный год.</p> <p>3. Согласование режима рабочего времени сотрудников ДОУ.</p> <p>4. Утверждение сценария проведения праздника «День защитника Отечества»</p>	<p>Председатель ППО – Егорова Н.А. Председатель ППО – Егорова Н.А., Член ревизионной комиссии Клименко М.И. Ст. медицинская сестра – Мухамедзянова Н.М. Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p>	январь
7.	<p>1. Утверждение сценария проведения весенних утренников «8 марта международный женский день»</p> <p>2. Утверждение оформления групп к празднованию «8 марта»</p>	<p>Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p> <p>Член ревизионной комиссии Клименко М.И.</p>	февраль
8.	<p>1. Проведение беседы с сотрудниками ДОУ о профилактике детского травматизма и инфекционных заболеваний в весенний период.</p> <p>2. Утверждение сценария выпускных вечеров.</p>	<p>Ст. медицинская сестра – Мухамедзянова Н.М.</p> <p>Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.</p>	март
9.	<p>1. Отчет о выполнении коллективного договора ДОУ.</p> <p>2. Проведение беседы с сотрудниками ДОУ о необходимости усиления контроля за питанием и хранением продуктов на складе.</p> <p>3. Утверждение оформления здания, прилегающей к ДОУ территории, групп к весенне-летнему сезону.</p>	<p>Заведующий ДОУ – Осипова С.В., председатель ППО – Егорова Н.А.. Ст. медицинская сестра – Мухамедзянова Н.М.</p> <p>Заведующий ДОУ – Осипова С.В., председатель ППО – Егорова Н.А., старший воспитатель –</p>	апрель

	4. Утверждение сценария проведения праздника «80 лет Великой Победе!»	Сибгатова Р.Ш. Члены культмассовой комиссии Габитова М.А.	
10.	<p>1. Проведение беседы с сотрудниками ДОУ, утверждение содержания стендовых консультаций и макетов наглядного материала, посвященного запрету посещения лесов в период повышенного риска возникновения лесных пожаров.</p> <p>2. Отчет о результатах деятельности Профкома и администрации ДОУ по соблюдению требований Трудового Кодекса РФ.</p> <p>3. Проведение беседы с педагогическим коллективом о проведении конкурса на лучшее оформление прогулочного участка к летнему сезону.</p>	<p>Заместитель Председателя ППО ДОУ – Клименко М.И.</p> <p>Заведующий ДОУ – Осипова С.В., председатель ППО – Егорова Н.А.</p> <p>Старший воспитатель – Сибгатова Р.Ш.</p>	май
11.	1. Проведение беседы с сотрудниками ДОУ о профилактике детского травматизма и инфекционных заболеваний в летний период.	<p>Заведующий ДОУ – Осипова С.В., председатель ППО – Егорова Н.А.</p> <p>Ст. медицинская сестра – Мухамедзянова Н.М.</p>	июнь
12.	Проведение беседы с сотрудниками ДОУ, утверждение содержания стендовых консультаций и макетов наглядного материала, посвященного безопасности детей на воде, в лесу, местах скопления большого количества людей, в транспорте и на территории курортов и мест общественного отдыха.	Заместитель Председателя ППО ДОУ – Клименко М.И..	Июль